



Anmeldevertrag

Personalien

Kindername: _____

Geb.Dat.: _____

Eltern Name: _____

Vorname: _____

Strasse: _____

Wohnort: _____

Tel.: _____

Handy: _____

Email: _____

Tarife

gültig ab 01.05.2022

Ganzer Tag inkl. aller Mahlzeiten	07.00 - 19.00 Uhr	Fr. 100.--
Halber Tag Morgen inkl.	07.00 - 13.30 Uhr	Fr. 75.--
Halber Tag Nachmittag inkl.	11.45 - 19.00 Uhr	Fr. 75.--
Nachmittagsbetreuung	13.30 - 19.00 Uhr	Fr. 50.--
Mittagstisch + Betreuung	11.00 - 13.30 Uhr	Fr. 25.--
Frühstückstisch + Betreuung	07.00 - 08.15 Uhr	Fr. 25.--
Kindergartenbegleitung pro Weg		Fr. 5.--
SOS – Pauschalzuschlag auf jedes Modul		Fr. 25.--
Ferienbetreuung ganztags für Externe Kinder		Fr. 120.--
Zusatzstundenansatz		Fr. 15.--
Geschwisterrabatt		10%

Berechnungspauschale

Anzahl Tage pro Woche x gewünschte Modul x 4.2 Wochen = Monatspauschale

..... x Fr. x 4.2 = Fr.

..... x Fr. x 4.2 = Fr.

..... x Fr. x 4.2 = Fr.

Total: Fr.

Gewünschte Module:

Montag: _____

Dienstag: _____

Mittwoch: _____

Donnerstag: _____

Freitag: _____

Start Eingewöhnung: _____ Eintritt: _____

Ort / Datum der Anmeldung: _____

Der Erziehungsberechtigte: _____

Ort / Datum der Anmeldung: _____

Administrative oder Pädagogische Leitung: _____

Bezahlung Depot → Eine Monatspauschale: _____

Bitte hier entsprechend ankreuzen:

Wir erhalten Betreuungsgutscheine und der Betrag der Gemeinde wird direkt an die Zürisee-Krippe ausbezahlt. (Bitte so bei der Anmeldung bei der Gemeinde erwähnen)

Wir erhalten keine Betreuungsgutscheine und bezahlen ein Depot in Höhe von einer Monatspauschale.

Einzahlung an:

Zürisee-Krippe, Zürcher Kantonalbank, CH53 0070 0114 8024 9429 5

Allgemeine Geschäftsbedingungen gültig bei Vertragsabschluss

Anmeldung

Die Aufnahme erfolgt unabhängig von Nationalität, Hautfarbe, Konfession oder sozialem Status. Die Aufnahme des Kindes wird definitiv, sobald der Betreuungsvertrag von der Administrativen oder Pädagogischen Leitung und den Eltern unterzeichnet und das Depot, von einem Monatsbetrag, bezahlt wurde. Eltern, welche von der Gemeinde Subventionen erhalten, sind von der Zahlung eines Depots befreit, sofern die Gemeinde ihren Teil direkt an uns überweist.

Regelmässige Betreuung

Die Betreuungstage werden bei Vertragsabschluss festgelegt. Sie sind jede Woche, bzw. jeden Monat gleich und fest gebucht. Einem allfälligen Wunsch zur Änderung (Wechsel und Erweiterung) der Betreuungstage wird, wenn möglich, entsprochen. Vorausgesetzt die nötige Betreuungskapazität ist vorhanden. Die Reduktion der vereinbarten Betreuungstage unterliegt einer zweimonatigen Kündigungsfrist.

Ferienbetreuung

Eine Erweiterte Ferienbetreuung muss mindestens 10 Tage vor den Ferien angefragt werden, um eine für uns optimale Personalplanung zu gewährleisten. Die Ferienbetreuung muss mit dem Formular 'Ferienbetreuung' bei der Administrativen oder Pädagogischen Leitung angefragt werden. Ist das Formular beiden Parteien unterschrieben, gilt dies als kurzzeitiger Vertrag und die Kosten für die Ferienbetreuung sind auch dann zu bezahlen, wenn das Kind doch nicht in die Kinderbetreuung gebracht wird.

Kündigungsfristen

Jeder Betreuungsplatz kann von Seiten der Eltern und der Zürisee – Kinderbetreuung mit einer zweimonatigen Kündigungsfrist schriftlich, auf das Ende eines Monats, gekündigt werden. Bei Nichteinhaltung der Kündigungsfrist, werden die vollen Betreuungsbeiträge verrechnet. Wurde ein Betreuungsplatz vertraglich vereinbart und erfolgt von Seiten der Eltern vor Antritt des Betreuungsplatzes eine Kündigung, wird ein einmaliger Betrag im Umfang von einem Monatsbeitrag in Rechnung gestellt. Wurde das Depot bereits einbezahlt, wird dieses für die Umtriebe einbehalten und es erfolgt keine weitere Rechnung.



Betreuung bei Krankheit

Die Zürisee – Kinderbetreuung ist nicht eingerichtet, um kranke Kinder zu betreuen. Über die Aufnahme eines leicht erkrankten Kindes entscheidet die Leitung von Fall zu Fall. Die genauen Bedingungen entnehmen sie bitte dem Merkblatt: «Mein krankes Kind und die Krippe».

Datenschutzgesetz

Aufgrund des neuen Datenschutzgesetzes sind wir gezwungen Euch um eine Unterschrift zu bitten. Wir arbeiten auf mehreren Computern / Laptop gleichzeitig und an verschiedenen Orten. Dazu benötigen wir die Cloud-Dienste Dropbox und Ondrive. Da das Ausländische Cloud-Dienste sind verstossen, wir ohne Eure Unterschrift, gegen das neue DSG, Art 4 Abs 4 und Art 6.

Es geht vor allem um ein Dokument, welches auf Dropbox / Ondrive aufgeschaltet ist und immer in Bearbeitung ist – Die Eltern und Kinderliste, welche wir für die KESB führen müssen. Neue Eltern werden mit den Kontaktdaten hinzugefügt, Austritte werden vermerkt.

Sie bestätigen hiermit, dass sie das ganze Konzept der Schulergänzenden Kinderbetreuung erhalten haben und anerkennen sämtliche Vereinbarungen darin:

Datum: _____ Unterschrift: _____